

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУДЕРМЕССКАЯ ГИМНАЗИЯ № 3 ИМЕНИ ДАНЫ ДАДАГОВОЙ»  
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Протокол № 5

педагогического совета МБОУ «Гудермесская Гимназия № 3 имени Даны Дадаговой»

Дата проведения: 31.03.2021г.

Время проведения: 10:00 ч.

Место проведения: актовый зал.

Повестка дня:

Тема: «Новые воспитательные технологии педагогического совета. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях».

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. Дадагова Х.М.
2. «Новые воспитательные технологии педагогического совета. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях». Педагогический консилиум. Ведущая Мусаева Л.Л.

2.1. Новые воспитательные технологии. Обсуждение состояния воспитательного процесса на всех уровнях образования: НОО, ООО, СОО. Определение дел и задач воспитания. Согласование состава рабочей группы, содержания и сроков плана мероприятий («дорожной карты») по разработке рабочей программы воспитания Маллаалиева Л.У. (регламент выступления – 10 минут).

2.2. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях. Алхазова М.Х. (регламент выступления – 3 минут).

3. Итоги учебно-воспитательного процесса гимназии за III четверть текущего учебного года. Бушуева М.А. (регламент выступления – 15 минут).
4. 4.Итоги учебно-воспитательного процесса начальной школы за III четверть текущего учебного года. Брель Л.А. (регламент выступления – 3 минуты).
5. Совершенствование компетенций педагогических работников по работе со слабо мотивированными обучающимися и преодоления учебной неуспешности. Дадагова Х.М. (регламент выступления – 5 минут).
6. Итоги научно-методической работы гимназии за III четверть четверть текущего учебного года. Мусаева Л.Л. (регламент выступления – 3 минуты).
7. Разное.
8. Обсуждение проекта постановления педсовета.

**1. СЛУШАЛИ:** директора Дадагову Хаву Магомедовну, которая познакомила с проведенными мероприятиями по реализации решений педагогического совета от 10 января 2021 года. Было отмечено, что решения педагогического совета выполнены.

**2.1. СЛУШАЛИ:** по вопросу «Новые воспитательные технологии» выступила заместитель директора по ВР Маллаалиева Л.У., которая в форме презентации представила доклад по теме, а также ознакомила присутствующих с региональной моделью Примерной программой воспитания, подробно разобрала инвариантные модули. Одной из

9.	Абдукаримов Имран Ильясович	Учитель информатики	Член рабочей группы
10.	Бердукаева Элина Магомедовна	Учитель биологии	Член рабочей группы
11.	Вахаева Айшат Хусаиновна	Педагог ДО	Член рабочей группы
12.	Дудаева Луиза Хасухаджиевна	Учитель английского языка	Член рабочей группы, секретарь рабочей группы
13.	Аюбов Артур Русланович	Президент школьного самоуправления	Член рабочей группы

2. Утвердить план мероприятий («Дорожная карта») по разработке и внедрению рабочей программы воспитания МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой» (Приложение №1).

3. Рабочей группе при разработке «Дорожная карта» рабочей программы воспитания учитывать методические рекомендации, размещенные на информационном ресурсе Института стратегии развития образования РАО (Апробация и внедрение примерной программы воспитания <http://form.instrao.ru>).

4. Дополнить позициями о наличии в образовательных программах начального общего, основного общего и среднего общего образования рабочей программы воспитания; календарного плана воспитательной работы и о наличии прав Общественного совета на участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок до 27.04.2021 г.

5. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях, внесенных в основные общеобразовательные программы в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" связи с принятием и вступлением в силу Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» в срок до 30.06.2021;

6. Заместителю директора по ИКТ Абдукаримову И.А., разместить данный приказ и «Дорожная карта» на официальном сайте гимназии в разделе «Документы», папка «Локальные нормативные акты, регулирующие воспитание и социализацию», в подразделе «Программа воспитания» раздела «Социализация и воспитание» в срок до 15.08.2021 г.

**3. СЛУШАЛИ:** с итогами учебно-воспитательного процесса гимназии за III четверть текущего учебного года выступила Бушуева М.А. Анализы итогов работы школы за III четверть позволяют сделать вывод о том, что уровень успеваемости и уровень образованности учащихся соответствует допустимому и оптимальному уровню. Состояние уровня образованности учащихся 2-9 классах по итогам контроля знаний по основным предметам соответствует допустимому и оптимальному уровням. Вся деятельность



педагогического коллектива реализуется согласно плану работы школы, все запланированные мероприятия на III четверть выполнены.

В целях предупреждения неуспеваемости необходимо всем учителям - предметникам, имеющих неуспевающих по предмету, продумать и проводить в системе индивидуальную работу с данной группой учащихся. Руководителям МО на своих заседаниях рассмотреть итоги четверти, определить причины неуспеваемости учащихся и выработать алгоритмы работы с отстающими учащимися.

Всем учителям-предметникам и классным руководителям, обратить особое внимание на учащихся. При планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с учащимися своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на уроках ситуации успеха.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию по итогам УВП третьей четверти.
2. Отметить работу всего педагогического коллектива по сохранению и частичному увеличению положительных результатов уровня обученности обучающихся.
3. Всем педагогическим работникам ОУ продолжать активно применять систему личностно-ориентированного подхода в образовательный процесс.
4. Учителям-предметникам создать условия обучающимся, которые имеют отметку «3» по одному предмету для проявления высокой внутренней мотивированной активности.
5. Классным руководителям провести административный контроль за посещаемостью обучающихся (ежедневный анализ причин и количества пропусков без уважительной причины по классу).

**4. СЛУШАЛИ:** заместителя директора Брель Л.А., которая выступила с вопросом «Итоги учебно-воспитательного процесса начальной школы за III четверть текущего учебного года». Она отметила, что современная общеобразовательная школа многообразна и сложна, она непрерывно изменяется.

В течение 3 четверти 2020-2021 учебного года в начальной школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению школьников и выявлению их причин, движение учащихся и их посещаемость.

#### **Выводы:**

- Надо вести работу по выявлению потенциала всех учебных предметов в развитии смыслового чтения и умения работать с информацией. Исследование показало, что ученики затрудняются применять информацию из текста для решения задач предметного и практико-ориентированного характера. Необходимо повышать уровень овладения смысловым чтением, стимулировать мотивацию детей к чтению, учить детей работать с информацией, представленной в тексте, выделять главное.
- Обратить особое внимание на умение формулировать развернутое высказывание на основе представленной информации в тексте и дополнительной информации.
- Необходимо уделить особое внимание работе с обучающимися, продемонстрировавшими повышенный и высокий уровни овладения знаниями, поскольку эти школьники имеют потенциал к участию в олимпиадах разного уровня.
- Наряду с этим следует обратить особое внимание на работу с обучающимися, которые не смогли достигнуть базового уровня. С этими обучающимися требуется индивидуальная системная работа по диагностике и коррекции знаний в усвоении материала.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**



1. Организовывать работу с текстовой информацией при изучении всех предметов.
2. Подбирать вопросы не только на извлечение явно заданной информации, но и на интерпретацию, структурирование и применение информации.
3. Для формирования читательского умения осмысливать и оценивать сообщения текста рекомендуется предлагать задания, в которых требуется размышлять об информации, высказывать согласие или несогласие с авторской позицией.
4. Отметить положительную работу Асхадовой Р.Р. (доклад прилагается)

**5. СЛУШАЛИ:** директора Дадагову Х.М. Она выступила с вопросом «Совершенствование компетенций педагогических работников по работе со слабо мотивированными обучающимися и преодоления учебной неуспешности». Хава Магомедовна сказала, что одна из важных задач, стоящих перед профессиональной школой, повышения качества образования и воспитания учащихся. Особенно острой является проблема предупреждения неуспеваемости. Чтобы найти средство для преодоления неуспеваемости, надо знать причины, порождающие ее. Это может быть низкое качество мыслительной деятельности ребенка, отсутствие у него мотивации к учению, совершенство организации учебного процесса. Определив, чем вызвана школьная успеваемость, педагог сможет сказать учащемуся квалифицированную помощь по ее преодолению. К внешним причинам можно отнести в первую очередь социальные, т.е. снижение ценности образования в обществе, стабильность существующей образовательной системы. К числу внешних причин следует отнести и несовершенство организации учебного процесса (неинтересные уроки, отсутствие индивидуального подхода, перегрузка учащихся, сформированность приемов учебной деятельности).

К внутренним причинам следует отнести и отсутствие мотивации учения: у ребенка неправильно сформировалось отношение к образованию, он не понимает его общественную значимость и не стремится быть успешным в учебной деятельности.

При подготовке уроков и организации учебно-познавательной деятельности учащихся педагог должен сообразовать свои действия с уровнем развития учебных возможностей слабоуспевающих учащихся. При определении цели пока необходимо учесть особенности в развитии у учащихся навыков мышления, внимания, воли, самостоятельности.

**ПОСТАНОВИЛИ:** на основании результатов контрольно-диагностических работ выявить в каждом классе неуспевающих слабоуспевающих. Установить причину неуспеваемости. Составить списки слабоуспевающих неуспевающих по классам. Для каждого ученика составить мониторинговую карту. С помощью педагога-психолога подготовить для учащихся и их родителей рекомендации по устранению пробелов и задания для самостоятельной работы на летний период. Подготовить для вышеназванной категории детей средства обучения, направленные на лучшее восприятие знаний (карточки-сигналы, алгоритмы, ребусы).

**6. СЛУШАЛИ:** с итогами научно-методической работы гимназии за III четверть текущего учебного года выступила заместитель директора по НМР Мусаева Л.Л. Она познакомила с выводами и рекомендациями педагогический коллектив.

#### **Выводы:**

1. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы педагогов соответствуют основным задачам, стоящим перед гимназией в 2020–2021

учебном году. Тематика заседаний кафедр отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед кафедрами.

2. Педагогический коллектив мотивирован на повышение профессиональной компетентности. Повышение квалификации учителей проходит в соответствии с планом курсовой подготовки, с учетом периодичности прохождения курсов и инициативы педагогов. 100% учителей, запланированных на повышение квалификации, прошли курсовую переподготовку. В школе отлажена работа по повышению квалификации педагогов через курсовую подготовку. Наблюдается положительная динамика прохождения курсовой подготовки учителей школы. Количество педагогических и руководящих работников, прошедших курсовую подготовку за отчетный период и получивших удостоверение - 48 человек, что составило 80 %.
3. Активно ведется работа по повышению квалификации на основе участия в работе вебинаров на портале ЯКласс, Академии «Просвещение», Яндекс Учитель.
4. Ведется целенаправленная работа по формированию у педагогов компетенций по функциональной грамотности.
5. Работа постоянно действующего практико-ориентированного методического семинара, направленного на повышение качества урока, тематику, определяемую исходя из выявленных затруднений учителей–предметников, даёт положительный результат, способствует ликвидации предметных и методических дефицитов педагогов.
6. В ходе проведения педагогических советов использовались активные формы (работа в группах, деловая игра, дискуссия, диалоговое общение), компьютерные технологии, проводились мастер-классы по обмену опытом.
7. Деятельность научно-методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и реализации ФГОС.
8. Ведётся активная работа по внедрению Целевой модели наставничества.
9. Продолжается работа по формированию функциональной грамотности.
10. Целенаправленно реализуется программа работы с одарёнными обучающимися и с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению.
11. Активно ведется работа на образовательных порталах ЯКласс и Учи.ру.

1. **Рекомендации:**

- Каждой кафедре, учителю-предметнику пересмотреть подходы в своей работе с целью повышения качества знаний. Осуществить эту работу до 11.04.2021 года.
2. Усилить работу с детьми группы риска, организовать эту работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся.
3. Особое внимание уделять ликвидации предметных дефицитов, выявленных по итогам ВПР.
4. Откорректировать темы самообразования по рекомендациям аналитического отчета итогов ВПР.



инновационных воспитательных технологий, представленных на педсовете, - реализация в гимназии народного проекта «Киноуроки в школах России». Лариса Умаровна в своем выступлении подробно, с использованием видеоматериала, презентационного материала представила данный проект и предложила его внедрить в гимназии, реализовать в планах классных руководителей. Обзору также был представлен киножурнал с аннотациями к фильмам. Представила на согласование список рабочей группы по разработке рабочей группы по разработке «Дорожной карты» рабочей программы воспитания.

**2.2. СЛУШАЛИ:** Алхазову М.Х., которая представила презентацию «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях». Она сказала, что все мы знаем, что самое непростое в работе с детьми – это работа с их родителями. Многие родители считают, что воспитанием должна заниматься школа. Но школа не должна заменять ребенку родителей, она лишь должна сделать все, чтобы обучить ребенка, расширить его кругозор, предоставить возможность самореализоваться и проявить свои возможности. Но к большому сожалению, не все родители понимают значимость активного взаимодействия с педагогическим коллективом.

Марха Хамзатовна отметила, что сегодня одна из главных задач школ – это создание педагогической системы, основанной на взаимодействии педагогического, ученического и родительского коллективов как равноправных партнёров. Эффективность воспитания ребенка во многом зависит от того, насколько тесно взаимодействуют семья и школа. Задача педагога сделать родителей своими союзниками в деле воспитания и обучения детей. Чтобы родители из пассивных наблюдателей стали активными участниками процесса воспитания и обучения своих детей. Далее Алхазова М. Х. рассказала об основной форме работе с семьей, а также в ходе работы педагогического совета был проведен мастер-класс по вопросам данной темы.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по разработке «Дорожной карты» рабочей программы воспитания МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»

№	Ф.И.О.	Должность	Функция
1.	Дадагова Хава Магомедовна	Директор	Руководитель рабочей группы
2.	Маллаалиева Лариса Умуровна	Заместитель директора по ВР	Заместитель рук.рабочей группы
3.	Бушуева Мархет Абдулхажиевна	Заместитель директора по УВР	Член рабочей группы
4.	Мусаева Лейла Лемиевна	Заместитель директора по НМР	Член рабочей группы
5.	Филиппова Татьяна Евгеньевна	Педагог-организатор	Член рабочей группы
6.	Шамурзаева Малика Заурбековна	Социальный педагог	Член рабочей группы
7.	Чагаева Хадиджат Дунчуевна	Педагог-психолог	Член рабочей группы
8.	Балаева Залина Заудыевна	Председатель Общественного совета	Член рабочей группы

5. При подготовке и проведении уроков особое внимание уделять правильному планированию и реализации целей и задач.
6. Создать максимально благоприятные условия для творческой самореализации личности, раскрытию интеллектуальных способностей учащихся посредством вовлечения их в научно-исследовательские виды деятельности.
7. Предложить методическим кафедрам делать основой своей деятельности работу по созданию межпредметных алгоритмов (связей) по основным темам учебного материала.

Председатель



X.M. Дадагова

Секретарь



Р.Л. Хамидова