

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»

**ПРОТОКОЛ
ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

23.09.2025г.

№ 02

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Сайдулаева З.А.

СЕКРЕТАРЬ: Масхадова Т.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 190 человек (лист ознакомления прилагается).

Повестка дня:

- 1. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся**
- 2. Знакомство с обновленными локально нормативными актами.**
- 3. Безопасность . Формирование здорового образа жизни детей и подростков**

Ход собрания:

По **первому** вопросу выступила директор гимназии Дадагова Х.М. Она объявила, что в 2025-2026 учебном году гимназия переходит на триместровую систему организации учебного процесса.

Дадагова Х.М. познакомила родителей с новой системой оценивания знаний , умений и навыков обучающихся, которую в режиме апробации ввели в феврале 2025 года.. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности учеников в триместрах, а также ее учет при выставлении итоговой оценки. Средневзвешенная система оценки вводится в МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой» с целью стимулирования и активизации текущей учёбы учащихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку учеников, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности учащихся в учебном году.

Цели использования средневзвешенной системы оценивания:

- стимулирование учебно-познавательной деятельности обучающихся, через объективное оценивание различных видов учебной деятельности;
- повышение качества изучения и усвоения материала;
- мотивирование обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повышение объективности итоговой отметки, за счет усиления ее зависимости от результатов контрольных работ на протяжении всего учебного года.

Педагог при текущем оценивании в электронном журнале выставляет отметки **исключительно за те виды работ, которые предусмотрены настоящим Положением**

1.1. Выбор видов работы осуществляется на основании видов учебной деятельности, определённых педагогом для конкретного учебного занятия в соответствии с рабочей программой.

При соотношении видов работы в электронном журнале с видами деятельности, выбранными на урок, необходимо учитывать, что не все виды учебной деятельности оцениваются отметкой.

1.2. При условии педагогической целесообразности и необходимости учитель в ходе одного учебного занятия вправе выставлять обучающемуся одну или несколько отметок за различные виды учебной деятельности с учетом их значимости для достижения запланированного на уроке результата. Допускается, что один обучающийся может получить отметки, например, за домашнюю работу, решение задач и работу с графической информацией, а другой - только за решение задач. **Определение количества и характера выставляемых отметок осуществляется учителем самостоятельно.**

1.3. Все отметки фиксируются в электронном журнале и учитываются при расчете **средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и среднего балла за учебный год.**

1.4. Четвертная/триместровая/полугодовая отметка обучающемуся выставляется только после выполнения (написания) всех контрольных работ, предусмотренных графиком контрольных мероприятий по соответствующему предмету согласно рабочей программе.

1.5. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины в качестве результата выставляется неудовлетворительная отметка «2».

1.6. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе по уважительной причине (в том числе по болезни) в электронном журнале фиксируется отметка «П» или «Б». Обучающемуся предоставляется возможность выполнения контрольной работы в дополнительный срок, определяемый учителем по согласованию с администрацией образовательной организации.

1.7. Отметка за выполненную работу в случае отсутствия обучающегося в день проведения контрольной работы, выставляется датой проведения контрольной работы по плану. Рядом с «П» или «Б» ставится полученная отметка с комментарием «Выполнена»¹. Видеоинструкция по настройке электронного журнала прилагается по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/YI01tc22hZzoyQ>.

1.8. Для обеспечения объективности выставления четвертных, триместровых и полугодовых отметок **устанавливаются минимальные пороги накопляемости текущих отметок:**

- при учебной нагрузке 0,5–1 час в неделю - должно быть не менее 3 отметок за четверть/триместр;
- при нагрузке 2–3 часа в неделю - должно быть не менее 5 отметок;
- при нагрузке 4 и более часов в неделю - должно быть не менее 7 отметок.

1.9. Формирование накопляемости отметок должно осуществляться равномерно в течение всего отчетного периода (четверти, триместра, полугодия). В зависимости от характера учебной деятельности и вида выполняемых работ:

- в отдельные дни обучающимся может не выставляться ни одной отметки;
- возможны ситуации, когда в ходе урока отметки получают все обучающиеся класса.

1.10. Отметки должны отражать результаты реальной учебной деятельности обучающегося и выставляться за различные виды учебной работы (тест, творческая работа, доклад, практическая работа, работа с текстом, работа с графической информацией, и др.), что обеспечивает полноту и объективность оценки. Формальное выставление отметок без выполнения обучающимся соответствующего вида деятельности не допускается.

Также Хава Магомедовна познакомила с правами и обязанностями участников образовательных отношений при использовании средневзвешенной системы оценивания

3.1. Администрация школы обязана:

- своевременно информировать педагогов о целях и порядке применения средневзвешенной системы оценивания;
- организовывать инструктаж и методическую поддержку педагогов по использованию электронного журнала в части средневзвешенного оценивания.

3.2. Педагоги обязаны:

- применять средневзвешенную систему оценивания согласно рабочей программе, плану урока и настоящему Положению.

3.3. Классные руководители обязаны:

- информировать родителей о функционале электронного журнала, видах работ, коэффициентах и порядке расчёта четвертных, годовых и итоговых отметок в рамках промежуточной аттестации.

Дадагова Х.М. предложила для родителей памятки для ознакомления с системой средневзвешенного оценивания. (Приложение №1)

Решение:

Принять к сведению информацию о переходе к средневзвешенной системе оценки образовательных достижений обучающихся.

По **второму** вопросу слушали заместителя директора Бушуеву М.А., которая ознакомила с изменениями в локальных нормативных актах гимназии в которой учатся дети собравшихся.

- Правила приема в школу .
- Режим занятий учащихся.
- Положение о формах, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации учащихся.
- Порядок и основания перевода и отчисления учащихся.
- Правила внутреннего распорядка учащихся.
- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану.
- Положение о журнале успеваемости (электронном журнале).
- Положение об обучении детей на длительном лечении.
- Положение о внутренней системе оценки качества образования.
- Положение о внутреннем контроле.

Решение

Принять к сведению информацию об изменениях в локальных нормативных актах гимназии.

3. По третьему вопросу СЛУШАЛИ: заместителя директора по ВР Гуригову Т.Х.. о профилактике и безопасности. Тамара Халиевна сообщила о систематической работе, которая проводится в гимназии для обеспечения комплексной безопасности детей (инструктажи, классные часы, беседы, дискуссии, диспуты, устные журналы, игры, учебные тренировки и т.д.), направленной на профилактику экстремизма и терроризма, пожарной безопасности, психологического насилия, профилактики суицида, жестокости и насилия, самовольных уходов, профилактики коррупции, преступлений и правонарушений, о 117-ЗРК, профилактику вредных привычек и формированию здорового образа жизни детей и

подростков. Заместитель директора Гуригова Т.Х.. напомнила родителям о телефонах экстренных служб, о действиях в условиях различных чрезвычайных ситуациях. Также Татары Халиевна остановилась на вопросе о посещаемости учебных занятий несовершеннолетними. Заместитель директора очередной раз напомнила родителям, что согласно Положению о предупреждении пропусков уроков и опозданий в МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой» обучающиеся могут пропустить занятия по уважительной причине без медицинской справки (по объяснительной от родителей/законных представителей) не более 2-ух дней в месяц. В случае пропуска уроков без уважительной причины к ученику могут быть приняты различные меры воздействия:

- ученик предоставляет объяснительную о причине пропуска;
- индивидуальная беседа классного руководителя с учеником;
- рассмотрение вопроса о посещаемости ученика на классном собрании, Совете профилактики школы, приглашение родителей в школу; - вызов на педагогический совет; - вызов на заседание КДН).

РЕШИЛИ:

- 2.1. Информацию принять к сведению.
- 2.2. Проводить совместную со школой работу, направленную на комплексную безопасность детей.
- 2.3. Провести с детьми беседу о соблюдении правил дорожного движения.
- 2.4. Обеспечить посещаемость занятий обучающимися школы согласно Положению о предупреждении пропусков уроков и опозданий в МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой».

Председатель

Сайдулаева З.А.

Секретарь

Масхадова Т.

Приложение №1 к
родительскому собранию №1

Памятка для ребят и родителей!

В чем отличие средневзвешенного балла от среднего балла? И как подсчитать средневзвешенный балл?

Средний балл - это сумма всех оценок, разделенная на их количество.

Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом веса, то есть коэффициента важности каждой работы, и таким образом демонстрирует более объективный показатель успеваемости.

Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок).

ГИС АСУ РСО – электронный журнал дает возможность подсчитывать средневзвешенное значение текущих оценок. Каждый тип задания (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, проверка тетрадей, др. типы заданий) имеет свой собственный вес (коэффициент К), что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку и тем самым наиболее объективно оценить успеваемость учащихся.

Значение коэффициента (К) устанавливается по шкале от 1 до 10 баллов. На странице предмета в электронном журнале ГИС АСУ РСО в название колонки с оценкой

отображается краткое содержание типа работы.

Средневзвешенный балл - автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости учащегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены оценки, в общем их числе.

Формула для расчета, средневзвешенного балла:

Пример подсчета:

«5» и «4» поставлено за контрольную работу;

«3» поставлено за ответ на уроке.

Вес работ: контрольная работа = 10 баллов, ответ на уроке = 1 балл.

Средневзвешенный балл = $(5 \cdot 10 + 3 \cdot 1 + 4 \cdot 10) / (10 + 1 + 10) = 4,43$.

Средний балл при таких же условиях = $(5 + 4 + 3) / 3 = 4$.

Средневзвешенный балл показал, что обучающийся знает материал на 4,43; а не на 4 ровно, повысив его шансы получить «5» в четверти.

Примечание: средневзвешенный балл может быть равен среднему баллу, если все веса работ равны между собой.

Как средневзвешенный балл перевести в традиционную оценку?

При выставлении итоговых (триместровых и годовых) оценок, осуществляется автоматический перевод баллов в традиционную оценку осуществляется по шкале:

Баллы	Оценка
2-2,59	«2»
2,6-3,59	«3»
3,6-4,59	«4»
4,6-5	«5»

**Виды работ и их коэффициенты
в системе средневзвешенного оценивания результатов обучения по основным
общеобразовательным программам**

№	Виды работ	Аббревиатура в электронном журнале	Коэффициент
1	Стартовая диагностическая работа	СДА	-
2	Проверочная работа	ПР	3
3	Тематическая контрольная работа	ТКР	4
4	Четвертная контрольная письменная работа	ЧКР	5
5	Комплексная контрольная работа	ККР	5
6	Тест	Тест	2
7	Контрольный диктант	КД	4
8	Изложение	И	4
9	Сочинение	СОЧ	4
10	Проект	Пр-т	4
11	Реферат	РЕФ	2
12	Творческая работа	ТР	3
13	Доклад	ДОК	2
14	Лабораторная работа	Л/Р	3
15	Практическая работа	П/Р	3

16	Работа над ошибками	РНО	-
17	Домашняя работа	Д/Р	1
18	Работа с текстом	РСТ	3
19	Работа с графической информацией	РСГИ	2
20	Работа с иллюстрациями	РСИ	2
21	Работа с документальными источниками	РДИ	2
22	Работа с картами	К/К	2
23	Аудирование	АУД	2
24	Монологическая речь	МОН	3
25	Диалогическая речь	ДИАЛ	2
26	Говорение	ГОВОР	3
27	Грамматическое задание	ГЗ	2
28	Чтение	ЧИТ	-
29	Письмо	ПИС	2
30	Диктант (словарный, терминологический и т.д)	Д	3
31	Контрольное списывание	КС	2
32	Обучающее изложение	ОИ	-
33	Обучающее сочинение	ОС	-
34	Орфографическая работа	ОР	1
35	Пересказ	ПЗ	2
36	Наизусть	Наиз	3
37	Устный счет	УС	1
38	Решение задач	РЗ	3
39	Ответ на уроке	ОТВ	1
40	Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)	Р/У	2
41	Конспект	Р/Т	1
42	Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО	ГТО	2