

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ ГИМНАЗИЯ №3 ИМЕНИ ДАНЫ ДАДАГОВОЙ»
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Методического Совета

Дата проведения заседания: 26 августа 2022 года.

Тема заседания: **Задачи методической службы гимназии на 2022-2023 учебный год.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Дадагова Х.М. - директор МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»;
2. Мусаева Л.Л. - заместитель директора по МР;
3. Бушуева М.А. – заместитель директора по УР;
4. Маллаалиева Л.У. – заместитель директора по ВР;
5. Каимова Р.Г. – заместитель директора по УР;
6. Денисултанова Х.Т-А. – заместитель директора по УР;
7. Абдукаримов И.И. - заместитель директора по ИКТ;
8. Макшарипова М.С. – руководитель учителей кафедры гуманитарного цикла;
9. Шамсаев Р.М. – руководитель кафедры учителей математического и естественно-научного цикла;
10. Муслаева Х.В. - руководитель кафедры учителей начальных классов;
11. Дудаева Л. Х. – руководитель кафедры лингвистических наук;
12. Иризиева А.Л-А. – педагог-психолог.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение состава нового МС. Рассмотрение Положения о методическом совете, его структуре. Мусаева Л.Л.
2. Анализ плана методической работы за 2021-2022 учебный год.
3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2022-2023 учебный год. Мусаева Л.Л.
4. Рассмотрение и согласование планов работы методических кафедр, плана работы с молодыми специалистами. Шамсаев Р.М., Макшарипова М.С., Дудаева Л.Х., Муслаева Х.В.
5. Обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по обновленным ФГОС, внесение мероприятий в план работы методического совета на учебный год, связанные с реализацией ООП НОО и ООО по новым ФГОС, работой по изучению государственных символов в урочной и внеурочной деятельности. Денисултанова Х.Т-А., Каимова Р.Г., Маллаалиева Л.У.
6. Обсуждение новых концепций преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования, пути их реализации на уроках и внеурочной деятельности. Мусаева Л.Л.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по МР Мусаева Л.Л. Она познакомила присутствующих с Положением о МС, его структуре. Был рассмотрен предлагаемый состав нового МС. Состав МС прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить состав нового МС.
2. Утвердить распределение обязанностей между членами МС.

Голосовали: «за» - 12 чел.
«против» - 0 чел.
«воздержались» - 0 чел.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Мусаеву Л. Л., которая выступила с анализом с анализом методической работы в школе за 2020-2021 учебный год. В ходе обсуждений было вынесено решение: признать работу МС за 2020-2021 учебный год оптимальной. Анализ методической работы прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу МС за 2021-2022 учебный год оптимальной.
2. Учесть негативные моменты в работе МС в плане работы МС на 2022-2023 учебный год и включить в план мероприятия по их ликвидации.
3. Руководителям кафедр на заседаниях кафедр продолжить изучение профессионального стандарта педагога, продолжить изучение обновлённых ФГОС НОО и ООО, Закона РФ об образовании.
4. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей через участие в семинарах, вебинарах и курсы ПК по актуальным вопросам системы образования.

Голосовали: «за» - 12 чел.
«против» - 0 чел.
«воздержались» - 0 чел.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Мусаеву Л.Л. Она рассказала о приоритетных направлениях методической работы в новом 2022-2023 учебном году» Она предложила собравшимся План методической работы на 2022-2023 учебный год. Этот план предполагает продолжение активизации работы по внедрению обновлённых ФГОС в практику работы учителей всех ступеней школы, широкое вовлечение в учебный процесс родительского самоуправления, работу с общественностью. Приоритетным направлением методической работы гимназии остается работа по повышению качества обучения, совершенствованию методики преподавания, широкое использование новаторских подходов к организации учебного процесса, анализ деятельности как учителя, так и ученика с целью ликвидации учебных дефицитов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Продолжать системную работу по внедрению обновлённых ФГОС на уроках и во внеурочной деятельности.
2. Всем руководителям кафедр особое внимание уделить вопросу реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
3. Всем руководителям кафедр подготовить свои предложения по повышению качества обучения и мерах по эффективной ликвидации учебных дефицитов учителей в текущем учебном году к 13.09.2022 г.

Голосовали: «за» - 12 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ руководителей методических кафедр Шамсаева Р.М., Макшарипову М.С., Дудаеву Л.Х., Муслаеву Х.В. Они предложили вниманию участников заседания на рассмотрение и согласование планы работы методических кафедр, план работы с молодыми специалистами, планы подготовки к ГИА, ВПР. Выступающие предложили учесть итоги ГИА при составлении рабочих программ и тематического планирования учителями-предметниками. Особое внимание было уделено обсуждению планов работы с молодыми специалистами. Планы прилагаются

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Одобрить и принять за основу план работы МК учителей начальных классов, план работы МК учителей гуманитарного цикла, план работы МК учителей математики и естественно-научного цикла, план работы МК лингвистического цикла.
- 2) Одобрить и принять за основу план работы с молодыми специалистами, планы подготовки к ГИА, ВПР.
- 3) Продолжать системную работу по внедрению обновлённых ФГОС на уроках и во внеурочной деятельности.
- 4) Продолжить работу по совершенствованию организации подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.
- 5) Обеспечить более качественную подготовку учащихся к сдаче экзаменов по выбору (работа с КИМ-ами, применение тестовых заданий, заполнение бланков ответов, соблюдение инструкций по предметам).
- 6) Проводить систематический мониторинг качества знаний учащихся.
- 7) Всем руководителям кафедр подготовить свои предложения по повышению качества обучения и мерах по эффективной ликвидации учебных дефицитов учителей в следующем учебном году к 13.06.2022 г.

Голосовали: «за» - 12 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по УР Денисултанову Х.Т-А., заместителя директора по УР Каимову Р.Г., заместителя директора по ВР

Маллаалиеву Л.У. Они предложили к обсуждению ООП НОО и ООО, разработанных по обновленным ФГОС, внесение мероприятий в план работы методического совета на учебный год, связанные с реализацией ООП НОО и ООО по новым ФГОС, работой по изучению государственных символов в урочной и внеурочной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать ООП НОО и ООО, разработанных по обновленным ФГОС соответствующими требованиям.
2. Ходатайствовать перед педагогическим советом об их согласовании.
3. Одобрить мероприятия в плане методической работы на 2022-2023 учебный год, связанные с реализацией ООП НОО и ООО по новым ФГОС, работой по изучению государственных символов в урочной и внеурочной деятельности.

Голосовали: «за» - 12 чел.
«против» - 0 чел.
«воздержались» - 0 чел.

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ Мусаеву Л.Л. Было осуществлено обсуждение новых концепций преподавания ОДНКНР, биологии и экологического образования, пути их реализации на уроках и внеурочной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Отразить на уровне ПООП НОО и ПООП ООО изменения, заданные обновлением соответствующих ФГОС, с разбивкой по годам изучения для уровня основного общего образования.
2. Детализировать во ФГОС среднего общего образования требования к предметным результатам освоения образовательных программ, в частности, включить во ФГОС среднего общего образования требования к предметным результатам освоения учебного предмета «Биология» и «Экология».
3. Продолжить развитие олимпиад и конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся.

Голосовали: «за» - 12 чел.
«против» - 0 чел.
«воздержались» - 0 чел.

Руководитель МС Мусаева Л.Л.



Секретарь МС Брель Л.А.