

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Гудермесская Гимназия № 3 имени Даны Дадаговой»

Утверждаю:

Директор МБОУ

«Гудермесская Гимназия №3

им. Даны Дадаговой»

_____ Х.М. Дадагова

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

***МБОУ «Гудермесская Гимназия № 3
имени Даны Дадаговой»***



на 2025-2026 учебный год.

Цели:

Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;

Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся.

Задачи школьной библиотеки:

- Содействовать воспитанию разносторонне развитой личности, создать все условия для умственного, эстетического, нравственного развития школьника.

- Добиваться оперативного и качественного комплектования фондов художественной, отраслевой литературы.

- Воспитывать у учащихся информационную культуру, любовь к книге, чтению, умению пользоваться библиотекой.

- Бережное отношение к книге-источнику знаний, содействовать усвоению школьной программы.

- Повышать методическую информацию учителей путём пропаганды педагогической литературы и информацией о нём.

Основные функции школьной библиотеки

1. Информационная— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

2. Воспитательная - способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в краевых и районных конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий

Формирование фонда библиотеки

Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
 - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- оформление накладных
- запись в книгу суммарного учета

- штемпелевание
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- оформление выставки «Знакомьтесь - новые учебники»
 - списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
 - проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

Профессиональное развитие работника библиотеки

1. Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
3. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
4. Повышение квалификации на курсах;
5. Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;
6. Взаимодействие с другими библиотеками.

Направления деятельности библиотеки

1. Работа с учащимися:

- уроки культуры чтения;
- библиографические уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;

- литературные часы;
- обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки;
- просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.
(результаты сообщать классным руководителям – один раз в месяц)
- проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке
- (постоянно).

2. Поддержка общешкольных мероприятий:

- предметные недели русского языка и литературы, начальные классы, ИЗО, истории и географии, химии и биологии, чеченского языка и литературы, недели детской книги (выставки).
- День Знаний,
- День Матери,
- Общественные акции: день борьбы с наркоманией и др.

3. Работа с учителями и родителями:

- выступления на заседаниях педсовета;
- обзоры новинок художественной, методической, научной и учебной литературы;
- отчёты о работе и планировании деятельности библиотеки;
- информационные обзоры на заданные темы;
- выступления на родительских собраниях;
- индивидуальная работа с педагогами;
- участие в круглых столах.
- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении

информации из библиотечно-информационного центра школьной библиотеки.

- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий.

- Приобретение литературы и учебников для учащихся.
(В течении года)

4. Работа с библиотечным активом:

- Создать актив библиотеки (Сентябрь)
- Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет. (В течении года).
- Привлечь актив к работе на абонементе при выдаче книг, подбору книг для читателей.
(В течение года).
- Проводить рейды по проверке состояния школьных учебников.
(В 2 раза в год).
- Привлечь актив к проведению массовых мероприятий. (В течении года).

СЕНТЯБРЬ

- Праздник Первого звонка.
- Рейд: «Живи, книга!» - (каждый месяц).

ЮБИЛЯР А И Куприн

- День Чеченской Женщины. (выставка).

Юбиляр Ясаев Л У

ОКТЯБРЬ

— **Мясечник**

- День учителя. (5 октябрь).

- **ЮБИЛЯР С А ЕСЕНИН**

- Рейд «Живи книга»

- Конкурс сочинений «О Родине» (1-10 классы).

-

ЮБИЛЯР БУНИН И .А

НОЯБРЬ

- Конкурс чтецов ко Дню Матери (5-8 классы).

- «Структура книги» - библиотечный урок (2 класс).

Рейд «Живи книга»

Живая классика

Юбиляр А А Блок

ДЕКАБРЬ

- «Твои первые энциклопедии» -
библиотечный урок (3 класс).

-Рейд Живи книга»

-

ЮБИЛЯР А К Плещеев

- Репетиции к Новогодним праздникам

ЯНВАРЬ

- Неделя начальных классов
(выставка)

- «Строение книги»-
библиотечный урок. (4 класс).

- «Периодика для младших школьников» -
библиотечный урок. (3 класс).

Рейд « Живи книга»

Юбияр А С. Грибоедов

ФЕВРАЛЬ

-Праздник букваря (1 кл)

Юбияр А Л Барто

Юбияр

- Рейд «Живи книга»

МАРТ

Рейд « Живи книга»

- **8 МАРТА - Международный женский день.**
- **Конкурс на лучшее чтение стихотворения «Образ Матери» (5-10 классы)**
- Неделя детской книги**

АПРЕЛЬ

- **Конкурс рисунков и сочинений «Моя будущая профессия»(сочинение)**
- **Рейд «Живи книга»**
- **«25 апреля – День Чеченского языка» - (выставка).**

**Юбиляр Н .С Гумилев
Юбиляр**

МАЙ

**Рейд «Живи книга»
Юбиляр М А Булгаков**

- **Общероссийский день библиотек. Стихи**
- **Праздник Последнего звонка.**
- Сдачи книг библиотеку**