

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гудермесская Гимназия №№ имени Даны Дадаговой»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

31.08.2024 г.

№

**Об утверждении мест хранения
материальных носителей персональных данных**

В целях обеспечения режима конфиденциальности при работе с материальными носителями персональных данных в МБОУ «Гудермесская Гимназия №№ имени Даны Дадаговой» и в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных субъектов, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687

приказываю:

1. Утвердить следующие места хранения материальных носителей персональных данных и назначить ответственными за обеспечение сохранности материальных носителей следующих лиц:

№ п/п	Категория персональных данных	Место хранения	Ответственное лицо
1.	Бумажные носители персональных данных	сейф	Денисултанова А.Т. секретарь учебной части
2.	Электронные носители персональных данных	жесткий диск	Абдукаримов А.И. программист

2. Хранить материальные носители персональных данных только в утвержденных местах.
3. Ознакомить под роспись лиц, ответственных за обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных, с Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённым постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687.
4. Создать комиссию по уничтожению информации о персональных данных в составе:
 - председатель – Закаев И.Х., заместитель директора;
 - член комиссии – Денисултанова А.Т. секретарь учебной части;
 - член комиссии – Абдукаримов А.И., программист
5. Утвердить форму Акта об уничтожении информации о персональных данных, подлежащих уничтожению (приложение 1).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Богданову Н.В.

Директор

Х.М. Дадагова

Приложение 1 к приказу МБОУ
«Гудермесская Гимназия №№ имени
Даны Дадаговой»

»
от 31.08.2024г. №161

АКТ
об уничтожении персональных данных

дата _____

Комиссия в составе председателя – _____, членов
комиссии – _____

_____, созданная на основании приказа МБОУ «Гудермесская Гимназия №№ имени Даны Дадаговой»

от _____ № _____, составила акт о том, что информация, зафиксированная на перечисленных в нем носителях информации (электронных, бумажных), подлежат уничтожению.

Учетный номер материально го носителя, номер дела и т. д.	Причина уничтожения носителя информации; стирания/обезличивания информации	Тип носителя информации	Производимая операция (стирание, уничтожение, обезличивание)	Дата
1	2	3	4	5
1	<i>Носитель носит устаревшую информацию</i>			

Всего подлежит уничтожению: 1 (Один) носитель(ей).

Правильность произведенных записей в акте проверена. Носители персональных данных полностью уничтожены.

Настоящий акт составил:

(должность)

_____ дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка
подписи)

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка
подписи)