

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гудермесская Гимназия № 3 имени Даны Дадаговой»  
(МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»)**


**РАССМОТРЕНА**

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

**СОГЛАСОВАНА**

Начальник управления  
образования Гудермесского  
муниципального района

 Алхазов З.А.



**УТВЕРЖДЕНА**

приказом МБОУ  
«Гудермесская Гимназия №3  
имени Даны Дадаговой»  
от 30.08.2024 г. № 161

**Программа развития  
МБОУ «Гудермесская Гимназия №3  
имени Даны Дадаговой»  
на 2025–2028 годы.**

г. Гудермес, 2024 год

### Паспорт программы развития

|  |  |
|--|--|
| <p>Полное наименование организации</p>                                     | <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»</p>  |
| <p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от <b>.03.09.2018 №10</b></li> <li>3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li> <li>4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li> <li>5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li> <li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).</li> <li>10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).</li> <li>11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</li> <li>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</li> <li>13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». с изменениями от 12 августа 2022г.(приказ МП от 12 августа 2022г.№732)</li> <li>14. Об утверждении государственной программа Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики»(Постановление Правительства ЧР от 17 августа 2020года №180)..с изменениями на 9 сентября 2024 года )в ред. Постановлений Правительства Чеченской республики от.14.03.2024№59,от09.09.2024 №208</li> <li>15.Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики «Об утверждении Регионального плана мероприятий в</li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>рамках проекта «Школа Минпросвещения России » от 03.01.2022№104-п</p> <p>16. Приказ об организации работы по реализации проекта «Школы Минпросвещения России «от 20.06.2022№842</p> <p>17. Приказ Министерства образования и науки Чеченской республики о проведении самодиагностики в общеобразовательных организациях в рамках проекта «Школа Минпросвещения России «от 20.06.2022№120-п</p> <p>18. Приказ министерства образования и науки Чеченской Республики «О проведении курсов повышения квалификации» от 19.07.2022№971-п</p> <p>19.Устав</p> <p>20. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</p> <p>21. Муниципальная программа Гудермесского муниципального района «Развитие общего и дополнительного образования Гудермесского муниципального района от 28декабря 2016 года №5162 9 редакции от 29 марта 2024 года №377»</p> <p>22. Приказ МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района » от 1 марта 2024 года №36-п «Об утверждении плана мероприятий реализации проекта «Школа Минпросвещения России на 2024 год»»</p> |
| Цели программы развития                              | <p>Создать единое образовательное пространство обучения и воспитания коллектива гимназии в рамках Республики и муниципалитета и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, положения и состава семьи , укомплектованности образовательной организации, ее материальной и финансовой обеспеченности, повысить уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» со среднего до полного по критериям проекта « »</p>   |
| Комплексные задачи программы развития                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</li> <li>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li> <li>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</li> <li>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</li> <li>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> </ol>  |
| Планируемые результаты реализации Программы развития | <p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Организовано профильное обучение на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников гимназии к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования</p> |
| Сведения о разработчиках                    | <p>Ответственные: Каимова Р.Г., и.о. директора МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»</p> <p>Хамидова Д.Л.-А., секретарь</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой».</p>   |
| Период реализации                           | С 2025-2028 год -4 года   |
| Этапы реализации Программы развития         | Подготовительный, реализации, обобщающий  |
| I этап – подготовительный<br>(указать срок) | I этап — 2025 год;  |
| II этап – реализация<br>(указать срок)      | II этап — 2026 год;   |
| III этап – обобщающий<br>(указать срок)     | III этап — 2027 год;<br>IV этап — 2028 год.   |
| Порядок финансирования Программы развития   | <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>  |
| Контроль реализации программы развития      | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом директора МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой».</p>   |

## 1. Информационная справка об ОО

| Наименование         | Содержание |
|----------------------|------------|
| Основные сведения об | Указать:   |

| ОО   | <p>1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гудермесская Гимназия № 3 имени Даны Дадаговой» , МБОУ «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой»</p> <p>2. Дату создания – 1940 год.</p> <p>3. ИНН- 2005005895</p> <p>4. Администрация Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.</p> <p>5. Сведения о лицензии № 2951 от 06.10. 2017 года и приложение к лицензии №0001611 Серия 20 П 02.</p> <p>6. Гимназия расположена по адресу: г. Гудермес, пр. А-Х. Кадырова,</p> <p>7. Телефон: 8(928) 744-26-86. Электронный адрес: gimnazia.3@mail.ru.</p>  |                     |                        |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |
|--|--|---------------------|------------------------|--|--|-------|-------------|-----------------|-----------|-----|----|---|----------|-----|----|----|---------|----|---|---|
| Сведения об обучающихся                                      | <p>В гимназии обучают 1431 обучающийся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы гимназии: пятидневная учебная неделя. Количество обучающихся по уровням образования</p> <table border="1" data-bbox="517 757 1487 1088"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Уровень образования</th> <th colspan="3">Количество обучающихся</th> </tr> <tr> <th>Всего</th> <th>Детей с ОВЗ</th> <th>Детей-инвалидов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Начальное</td> <td>616</td> <td>10</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Основное</td> <td>739</td> <td>14</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Среднее</td> <td>76</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>   | Уровень образования | Количество обучающихся |  |  | Всего | Детей с ОВЗ | Детей-инвалидов | Начальное | 616 | 10 | 2 | Основное | 739 | 14 | 12 | Среднее | 76 | 4 | 4 |
| Уровень образования  | Количество обучающихся   |                     |                        |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |
|  | Всего  | Детей с ОВЗ         | Детей-инвалидов        |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |
| Начальное  | 616  | 10                  | 2                      |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |
| Основное   | 739  | 14                  | 12                     |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |
| Среднее  | 76   | 4                   | 4                      |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |
| Краткая характеристика организационно-педагогических условий | <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гудермесская Гимназия №3 имени Даны Дадаговой» реализует :</p> <p>основную общеобразовательную программу начального общего образования;</p> <p>основную общеобразовательную программу основного общего образования;</p> <p>основную общеобразовательную программу среднего общего образования;</p> <p>программа внеурочной деятельности</p> <p>Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2024 года дополнительное образование представлено 4 кружками.</p> <p>Для функционирования гимназии, в том числе организации образовательного процесса имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебные кабинеты – 29, площадь – 2662 м<sup>2</sup>;</li> <li>• компьютерный класс, площадь – 54 м<sup>2</sup>;</li> <li>• мастерская, площадь – 130 м<sup>2</sup>;</li> <li>• спортивный зал, площадь – 561,6 м<sup>2</sup>;</li> <li>• актовый зал, площадь – 565,1 м<sup>2</sup>;</li> <li>• библиотека, площадь – 53,1 м<sup>2</sup>;</li> <li>• столовая на 120 посадочных мест;</li> <li>• архив, площадь – 5 м<sup>2</sup>;</li> <li>• медицинский кабинет, площадь – 18,1 м<sup>2</sup>;</li> <li>• кабинет психолога, площадь – 9,5 м<sup>2</sup>;</li> <li>• учительская, площадь – 50,7 м<sup>2</sup>;</li> </ul> |                     |                        |  |  |       |             |                 |           |     |    |   |          |     |    |    |         |    |   |   |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• методический кабинет, площадь – 12,4 м<sup>2</sup>.</li> </ul>   |
| Сведения о режиме деятельности   | Гимназия работает в пятидневном режиме: в две смены, 5 дней в учебной неделе, в субботу работает в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности  |
| Сведения о работниках ОО   | <p>Общее количество работников – 129 человек. Из них : 75 педагогические работники 66 – учителя, 8 – иные педагогические работники, 40 – непедагогические работники. Высшее – 62 чел. Среднее специальное – 29 человек. Высшая квалификационная категория у 19 человек и 11 человек имеют первую категорию. Стаж работы, кол-во работников : до 5 лет – 19 чел. 5 – 10 лет – 10 чел. Свыше 15 лет – 40 чел. В штате гимназии имеются специалисты: педагоги-психологи-2, учитель-логопед-1, социальный педагог, педагог-библиотекарь</p> <p>Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почетный работник общего образования РФ – 11 работник;</li> <li>• Почетная грамота Министерства образования РФ – 7 работника;</li> </ul> <p>На данный момент гимназия полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы гимназия должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ внеурочной деятельности и дополнительного образования .</p>   |
| Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров | <p>Социум гимназии представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды.</p> <p>На уровне дошкольного образования численность многодетных семей с 2019 года незначительно снизилась, а на уровнях начального, основного и среднего общего образования стало больше.</p> <p>Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом с гимназией расположены спортивный комплекс, ГБУ ДО «Детская школа искусств» г. Гудермес» и Центральная районная библиотека города Гудермес.</p> <p>Соседство со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).</p> <p>Совместно с Центральной районной библиотекой города Гудермес гимназия проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.</p> |
| Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года                      | В 2019/2020 учебном году заняла 1 место в работе на образовательном портале Я класс. В 2021/2022 учебном году гимназия участвовала в апробации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее – ФГОС) начального и основного общего  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>образования. Ежегодно по итогам ГИА имеет высокочальников и обладателей медалей «За особые успехи в образовании».</p> <p>В гимназии работает 1 музей:<br/>«Музей им. Братьев Куразовых».</p> |
|--|---|

### 3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики.

#### 3.1. Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов .

| <b>Дефициты</b>   | <b>Управленческие действия/решения</b>   |
|---|--|
| Не актуализирован перечень учебников и учебных пособий согласно ФПУ для обеспечения ООП.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Применение электронного учета библиотечного фонда.</li></ul>   |
| Отсутствие внебюджетных фондов.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Привлечение внебюджетных фондов (грантов, инвестиций).</li></ul>   |
| Отсутствие перспективного прогнозирования контингента обучающихся.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Прогнозирование динамики контингента обучающихся, разработка перспективного плана закупки учебников.</li></ul>   |
| Неэффективное распределение и использование финансовых ресурсов.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Разработка системы контроля использования финансовых ресурсов.</li></ul>   |
| Отсутствие своевременного обеспечения учебниками и учебными пособиями в полном объеме.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Изучение нормативной базы (федеральный перечень учебников).</li><li>• Проведение анализа наличия в полном объеме учебников и учебных пособий.</li><li>• Обеспечение регулярного контроля своевременного оформления заказа на обеспечение общеобразовательной организации учебниками и учебными пособиями в полном объеме.</li></ul>  |
| Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Создание системы работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности.</li><li>• Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении.</li><li>• Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении.</li><li>• Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадном движении.</li></ul> |
| Не обеспечивается сетевая форма реализации образовательных программ.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Обеспечение определения потребностей, направлений и ожидаемых результатов взаимодействия с социальными партнерами образовательной организации.</li><li>• Организация взаимодействия общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений, органами государственной власти, местного</li></ul>   |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>самоуправления, учредителем (собственником), общественными и другими организациями, представителями СМИ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация взаимодействия с предприятиями для использования ресурсов профессионально-производственной среды с целью профессионального определения, осознанного выбора обучающимися образовательными маршрутами, готовности к дальнейшему обучению и успешной социализации.</li> <li>• Обеспечение реализации и контроль качества результатов общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме.</li> </ul>                                    |
| <p>Невыполнение управленческой командой общеобразовательной организации административной функции контроля за своевременным учебно-дидактическим обеспечением обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ и в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ).</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение анализа обеспеченности образовательной организации учебниками и учебными пособиями с целью выявления потребностей.</li> <li>• Обеспечение приобретения учебников для инклюзивного образования.</li> </ul>   |
| <p>Невыполнение управленческой командой общеобразовательной организации административной функции контроля за наличием ТСО индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью).</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение анализа оснащенности образовательной организации специальными техническими средствами обучения индивидуального и коллективного пользования с целью выявления потребностей.</li> <li>• Осуществление своевременной подачи заявок на оснащение ТСО, автоматизированных рабочих мест и классов для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</li> <li>• Обеспечение контроля наличия ТСО, индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью)</li> </ul> |
| <p>Слабый контроль за своевременным обучением педагогов на КПК по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение административного контроля за своевременным обучением педагогов на КПК по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>Недостаток профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание системы материального и нематериального стимулирования педагогических работников для профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</li> <li>• Модернизация методической службы с целью формирования пространства развития профессионально-личностных компетенций (предметные, методические, информационные, цифровые, психолого-педагогические, коммуникативные и др.) -профилактика профессионального выгорания, готовности каждого педагогического работника к продуктивному решению новых педагогических задач;</li> <li>• Создание банка методов, приемов, технологий, обеспечивающих успешность обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</li> </ul>  |
| <p>Недостаточный уровень профессиональных компетенций педагогических работников для трансляции опыта в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью на семинарах, тренингах, конференциях и иных мероприятиях</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение совершенствования профессиональных компетенций и последующих действий по трансляция опыта образовательной организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</li> <li>• Организация методического сопровождения педагогических работников, готовых к трансляции опыта образовательной организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью на семинарах, тренингах, конференциях и иных мероприятиях.</li> <li>• Организация системной деятельности по обеспечению достижения показателей, позволяющих трансляцию эффективного опыта образовательной организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью: - проведение межшкольных педагогических советов, методических мероприятий; - участие в муниципальных/краевых/федеральных методических событиях.</li> </ul> |
| <p>Отсутствие сетевой формы реализации программы.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы).</li> <li>•</li> </ul>   |
| <p>Созданный в общеобразовательной организации спортивный клуб не включен в Единый Всероссийский реестр школьных спортивных клубов.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы по включению школьного спортивного клуба в Единый Всероссийский реестр школьных спортивных клубов.</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
| <p>Недостаточная работа по формированию мотивации у обучающихся и их родителей к посещению школьных спортивных клубов.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация деятельности по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности.</li> <li>• Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по привлечению к посещению занятий физической культурой и спортом, в том числе посещению спортивных секций, школьных спортивных клубов.</li> </ul> |
| <p>Кадровый дефицит по подготовке обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Привлечение специалистов из других организаций для подготовки обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».</li> </ul>   |
| <p>Выбор направлений дополнительного образования ограничен и не удовлетворяет в полном объеме потребности обучающихся.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение диверсификации направленностей дополнительного образования для удовлетворения запросов всех обучающихся, в т.ч. путем реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.</li> </ul>  |
| <p>Отсутствие системы изучения интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация мониторинга интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся.</li> </ul>   |
| <p>Не организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования.</li> <li>• Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.</li> </ul>   |
| <p>Отсутствие ресурсов в образовательной организации для реализации программ дополнительного образования.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования.</li> <li>• Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.</li> <li>• Обеспечение деятельности по привлечению внебюджетного финансирования для восполнения ресурсов.</li> </ul>   |
| <p>Наличие профессиональных дефицитов у заместителя директора по воспитательной работе в выполнении трудовой функции по администрированию деятельности общеобразовательной организации в части организации дополнительного образования в общеобразовательной организации.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение повышения квалификации заместителя директора по воспитательной работе в части организации дополнительного образования в общеобразовательной организации.</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>Отсутствие или недостаточное материально-техническое оснащение образовательной организации для реализации дополнительного образования.</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторинга условий/ресурсов (материальных, информационно-технических, кадровых) для организации дополнительного образования обучающихся.</li> <li>• Материально-техническое обновление образовательной среды, приспособление помещений, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства, использование/приобретение высокотехнологичного оборудования для реализации дополнительного образования.</li> </ul>   |
| <p>Кадровый дефицит специалистов по дополнительному образованию детей.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога.</li> <li>• Устранение кадрового дефицита за счет своевременного выявления кадровых потребностей; развития кадрового потенциала; осуществления профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности; привлечения молодых специалистов дополнительного образования, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий.</li> </ul>  |
| <p>Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога.</li> <li>• Организация обучения педагогических работников, профессиональной переподготовки кадров.</li> <li>• Привлечение к реализации образовательных программ "Кружка НТИ" специалистов, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.</li> <li>• Кадровое обеспечение (организация обучения педагогических работников, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий) для работы кружков технической и естественно-научной направленностей.</li> </ul> |
| <p>Не организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования.</li> <li>• Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.</li> <li>• При планировании реализации программ технологического "Кружка НТИ", организация образовательной деятельности в сетевой форме с привлечением ресурсов детских технопарков "Кванториум", мобильных технопарков "Кванториум", центров цифрового образования "IT-куб", центров "Дом научной коллаборации" и прочих организаций, деятельность которых направлена на развитие</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
|   | технического творчества обучающихся (в случае отсутствия у общеобразовательной организации необходимого оборудования, средств обучения и воспитания).  |
| Отсутствует материально-техническое оснащение, помещения, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить деятельность по привлечению внебюджетного финансирования для восполнения ресурсов.</li> <li>• Организовать проведение мониторинга условий/ресурсов (материальных, информационно-технических, кадровых) для организации на базе общеобразовательной организации кружков технической и естественно-научной направленностей.</li> <li>•</li> </ul>  |
| Отсутствие дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ дополнительных образовательных программ на предмет качества их содержания, соответствия интересам и образовательных потребностям обучающихся.</li> <li>• Организация разработки дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.</li> </ul>  |
| Не разработана программа технологического кружка.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования.</li> <li>• Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования, реализуемой в сетевой форме при участии представителей работодателей и общественно-деловых объединений, наставников из числа представителей Ассоциации кружков, иных заинтересованных лиц.</li> </ul>  |
| Недостаточно сформирована система работы административной команды с кадрами, отсутствие кадрового резерва и как, следствие, отсутствие специалиста, занимающегося вопросами организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка положения о кадровом резерве общеобразовательной организации.</li> <li>• Организация работы по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных и др.).</li> <li>• Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основе заключенного договора об оказании туристских услуг.</li> <li>• Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма.</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
| Недостаточный уровень профессиональных компетенций управленческой команды в части организации реализации программы краеведения и школьного туризма. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для заместителя руководителя в части организации реализации программы краеведения и школьного туризма.</li> </ul>  |
| Нет защищенных туристических объектов вблизи школы.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование возможностей участия в федеральном проекте «Классная страна», который аккумулирует передовые идеи по развитию детского туризма.</li> </ul>   |
| Отсутствие материально-технического оснащения для реализации программ по туризму, отсутствие необходимого личного и группового снаряжения.          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование для закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи.</li> <li>• Оптимизация расходов, планирование материально-технического оснащения, необходимого для реализации программы краеведения или школьного туризма.</li> </ul>   |
| Не разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования.                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интеграция туристско-краеведческой деятельности в программу воспитания общеобразовательной организации.</li> <li>• Анализ и экспертиза качества школьных программ краеведения и школьного туризма.</li> <li>• Принятие мер по привлечению и мотивации обучающихся к поисковой и краеведческой деятельности, детскому познавательному туризму.</li> <li>• Организация систематического административного контроля реализации программ краеведения и школьного туризма в общеобразовательной организации.</li> </ul> |
| Не обеспечивается посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мероприятий профессионально-ориентировочного знакомства: система пробных ознакомительных занятий в Кванториумах, IT – кубах, Точках роста, Организаций высшего с среднего профессионального образования.</li> <li>• Обеспечение участия обучающихся в профессиональных пробах на региональных площадках в виртуальном формате.</li> <li>• Поиск спонсоров, участие в грантах для возможности организации выезда в региональные площадки региона на профессиональные пробы.</li> </ul>                   |
| Отсутствует план посещения обучающимися профессиональных проб на региональных площадках.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Включение профессиональных проб в учебно-воспитательную деятельность как обязательное направление профориентационной работы и обеспечение их максимальную приближенность к реальному производству.</li> <li>• Включение в план профориентационной работы участия в профессиональных пробах на региональных площадках региона.</li> </ul>   |
| Недостаточный уровень компетенций педагогов для проведения профессиональных проб.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение обучения педагогов для данного вида деятельности (ПК, горизонтальное обучение, наставничество, присвоение опыта успешных педагогов).</li> </ul>  |
|   |   |

|  |   |
|--|---|
| <p>Низкий уровень организации практической части профориентационной работы в образовательной организации.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение участия обучающихся школы в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» (на базе исторических парков «Россия – моя история») в рамках проекта «Билет в будущее».</li> <li>• Обеспечение участия педагогов-навигаторов в программе повышения квалификации в рамках проекта "Билет в будущее"</li> </ul>   |
| <p>Не ведется работа по формированию интереса /мотивации обучающихся в участии в мероприятиях проекта «Билет в будущее».</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация участия обучающихся 6 – 11 класс в проекте «Билет в будущее».</li> <li>• Назначение куратора для реализации проекта «Билет в будущее».</li> <li>• Организация контроля деятельности классных руководителей по реализации проекта «Билет в будущее».</li> <li>• Обеспечение привлечения родителей (законных представителей) к мероприятиям проекта «Билет в будущее».</li> </ul>  |
| <p>Не обеспечивается подготовка к участию в чемпионатах по профессиональному мастерству.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание в ОО системы подготовки к чемпионатам по профессиональному мастерству, включающую: назначение ответственного за работу; рассмотрение вопросов по подготовке к чемпионатам по профмастерству на заседаниях педагогического и методического советов; наличие в ОО системы поощрений педагогов, работающих в данном направлении.</li> <li>• Повышение мотивации обучающихся к участию в чемпионатах по профессиональному мастерству.</li> </ul>  |
| <p>Не обеспечивается информирование обучающихся общеобразовательных организаций о целях и задачах Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с образовательными организациями среднего профессионального образования.</li> <li>• Обеспечение на региональном уровне участия обучающихся общеобразовательных организаций в профориентационных мероприятиях, проводимых в рамках регионального и отборочного (межрегионального) этапов Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству.</li> </ul> |
| <p>Отсутствие педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах на всероссийском уровне.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторинга участия педагогов в конкурсном движении (за три последних года).</li> <li>• Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу.</li> </ul>   |
| Не осуществляется методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.</li> <li>• Привлечение к подготовке педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, победителей и призеров профессиональных конкурсов прошлых лет, педагогов-авторов уникальных образовательных методик.</li> <li>• Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу.</li> <li>• Применение различных видов наставничества: виртуальное (дистанционное), в группе, краткосрочное или целеполагающее, реверсивное, ситуационное, скоростное консультационное, традиционную форму («один на один»).</li> </ul> |
| Не формируется и не ведется банк успешных «командных» педагогических и управленческих практик и не осуществляется их тиражирование.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка плана мероприятий по выявлению, изучению, распространению эффективных педагогических практик.</li> <li>• Формирование банка авторов успешных «командных» педагогических и управленческих практик.</li> </ul>   |
| Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства.                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя проекта.</li> <li>• Разработка для педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.).</li> <li>• Организация участия педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д.</li> </ul>   |
| Недостаточная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.</li> <li>• Осуществление профилактики профессионального выгорания педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.</li> <li>• Информационная поддержка финалистов и победителей профконкурсов (билборды, видеоролики, интервью в СМИ и т.п.).</li> </ul>  |



|  |   |
|--|---|
| Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация переподготовки педагогического работника на специальность «учитель-дефектолог».</li> <li>• Привлечение в качестве совместителей специалистов из других общеобразовательных организаций к выполнению функций учителя-дефектолога, проведению обучающих семинаров по развитию системы работы по оказанию помощи целевым группам обучающихся.</li> <li>• Решение кадрового вопроса путем привлечения учителя-дефектолога в рамках сетевого взаимодействия.</li> </ul> |
| Модель «Школа полного дня» не реализуется.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществление анализа ситуации, изыскание резервов, разработка модели «Школы полного дня».</li> </ul>  |
| Отсутствие помещений для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделение под занятия разноакцентированные пространства (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротека, медиатека)</li> </ul>  |

### 3.1.2. Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.

Интерпретация результатов самодиагностики. Результаты проблемно ориентированного анализа:

| Магистральные направления и ключевые условия | Оценка актуального состояния внутреннего потенциала  |   | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов  |  |
|--|--|---|---|--|
|  | Сильные стороны  | Слабые стороны  | Благоприятные возможности   | Риски  |
| Знание                                       | <p>Реализация рабочих программ по предметам.</p> <p>Хорошие показатели успеваемости учеников</p> | <p>Реализация внеурочной деятельности.</p> <p>Организация сетевой формы</p> | <p>Применение средств электронного обучения и дистанционных технологий.</p> <p>Много потенциальных сетевых партнеров в макросреде</p> | <p>Низкая мотивация у педагогов на улучшение показателей.</p> <p>Быстро меняющееся законодательство, к которому медленно</p> |

|                           |  |  |   |  |
|---------------------------|--|--|---|--|
|                           |  |  |   | адаптируются педагоги и родители                                 |
| Воспитание                | Опытные педагоги, находящие подход к разным детям            | Проблемы во взаимодействии с некоторыми родителями, в том числе детей-иностранцев                          | Много общественных молодежных объединений в макросреде  | Увеличение доли семей со сложным социальным положением           |
| Здоровье                  | Единые подходы к организации и контролю здоровьесбережения   | Недостаток квалифицированных кадров в сфере спорта и ЗОЖ   | При получении дофинансирования возможно расширение просветительской деятельности по ЗОЖ и диверсификация деятельности ШСК | Нарушение режима питания, принципов ЗОЖ учащимися вне школы      |
| Творчество                | Достаточное количество программ дообразования                | Не задействованы сетевые партнеры  | Центры Кванториум и «Ткуб» готовы заключить договор о сетевой форме   | Невысокая активность учащихся в участии в занятиях дообразования |
| Профориентация            | Успешный опыт участия школы в проекте «Билет в будущее»      | Отсутствие соглашений с предприятиями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий | Предварительные договоренности о взаимодействии с Центром занятости молодежи  | Отсутствие мотивации у педагогов и учеников                      |
| Учитель. Школьная команда | Успешно развивается система наставничества — по итогам 3 лет | Дефицит отдельных групп педагогических кадров  | Использование онлайн обучения при организации   | Слабая мотивация педагогов к участию в обучении.                 |

|                       |   |   |  |   |
|-----------------------|---|---|--|---|
|                       |   |   | повышения квалификации педагогов   | Недостаток программ обучения, которые отражали бы все актуальные изменения законодательства                       |
| Школьный климат       | Грамотная работа педагога-психолога .Наличие социального педагога, логопеда и дефектолога |   | Одобрен запрос финансирования на привлечение новых кадров  | Недостаточно привлекательные условия для работы новых специалистов — маленькая зарплата, сложный контингент и др. |
| Образовательная среда | Развитая электронно-информационная структура  | Отсутствие информационной системы управления школой | Формирование концепции организации центра детских инициатив, в который входит в том числе школьный хор и медиа | Не выделяют финансирование на закупку информационной системы управления школой                                    |

#### 4. Основные направления развития организации

Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению, ключевому условию, а также управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

##### Магистральное направление «Знание».

Подпроект «Изменение ООП ООО и СОО под обновленные ФОП».

| Задачи   | Планируемые результаты  | Сроки реализации | Перечень мероприятий  | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности                    | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|-------------------------|------------------|---|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| Обновить рабочие программы по истории и обществознанию в ООП ООО | Новые рабочие программы | Июнь-август 2025 | 1. Подготовить проекты новых рабочих программ<br>2. Обсудить проекты на педсовете<br>3. Утвердить рабочие программы в составе ООП ООО | МЗ                    | Заместитель директора по УВР  | Новые рабочие программы утверждены и соответствуют ФРП | По плану ВСОКО                                   |
| Обновить рабочие программы по истории и обществознанию в ООП СОО | Новые рабочие программы | Июнь-август 2025 | 1. Подготовить проекты новых рабочих программ<br>2. Обсудить проекты на педсовете<br>3. Утвердить                                     | МЗ                    | Заместитель директора по УВР  | Новые рабочие программы утверждены и соответствуют ФРП | По плану ВСОКО                                   |

|   |                           |                    |  |    |                              |  |                |
|---|---------------------------|--------------------|--|----|------------------------------|--|----------------|
|   |                           |                    | рабочие программы<br>в составе ООП СОО   |    |                              |  |                |
| Обновить учебные планы и другие необходимые части ООП ООО и СОО | Обновленные ООП ООО и СОО | Июнь — август 2025 | 1. Подготовить проекты обновленных ООП<br>2. Обсудить проекты на педсовете<br>3. Утвердить рабочие ООП ООО и СОО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Утверждены ООП ООО и СОО и соответствуют ФОП ООО и СОО | По плану ВСОКО |

## Подпроект «Электронное и дистанционное обучение».

| Задачи   | Планируемые результаты                               | Сроки реализации   | Перечень мероприятий  | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности   | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|--|--------------------|---|-----------------------|-------------------------------|---|--|
| Урегулировать электронное и дистанционное обучение | Принятие ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Март — апрель 2025 | 1. Решить, какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения.<br>2. Обеспечить условия для дистанционки по Правилам Правительства РФ. | МЗ                    | Заместитель директора по УВР  | Условия обучения соответствуют НПА.<br>На сайте размещен утвержденный ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Мониторинг                                       |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | 3. Принять ЛНА с учетом мнения участников образовательных отношений.<br>4. Опубликовать ЛНА на сайте до 01.05.2025 |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## Подпроект «Сетевое взаимодействие».

| Задачи                              | Планируемые результаты  | Сроки реализации | Перечень мероприятий   | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности   | Система оценки результатов и контроля реализации |
|-------------------------------------|---|------------------|--|-----------------------|-------------------------------|---|--|
| Организовать сетевое взаимодействие | Внеурочная деятельность по ООП НОО, ООО и СОО реализуется в сетевой форме | 2025 — 2026      | 1. Подобрать потенциальных партнеров и провести переговоры.<br>2. Заключить договоры о реализации части ООП в сетевой форме.<br>3. Реализовывать ООП и мониторить показатели | МЗ                    | Советник по воспитанию        | Внеурочка реализуется в сетевой форме. Качество реализации внеурочки соответствует требованиям ФГОС и ФОП | По плану ВСОКО                                   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## 5. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества реализации образовательных программ через обновление инфраструктуры, повышения квалификации педагогов, привлечения дополнительных специалистов и развития сетевой формы.
2. Организация профориентации учеников с использованием сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций, развитие проектной деятельности учащихся.
3. Повышение эффективности работы с одаренными детьми, улучшение их подготовки и мотивации к участию в олимпиадах и конкурсах.
4. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями — детей-мигрантов, детей с ОВЗ и инвалидностью.
5. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Конкретные и измеряемые изменения, которые прогнозируются в результате реализации программы развития, приведены в разделе «Критерии и показатели оценки реализации программы».

## 6. Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
3. Регулирование использования информационных и коммуникационных технологий при использовании их в образовательном и воспитательном процессе.
4. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
5. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования школы.

Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения

| Наименование блока                        | Наименование ресурсов  | Наличие (по факту):<br>количество<br>и характеристики   | Требуемые ресурсы   | Источники получения          |
|---|--|---|---|------------------------------|
| 1. Нормативное правовое обеспечение (ЛНА) | ЛНА об электронном и дистанционном обучении  | Есть, соответствуют Правилам Правительства РФ   | Время и оплата труда  | МЗ                           |
|   | ЛНА о ВСОКО  | Есть, учитывают Индекс качества общего образования  | Время и оплата труда  | МЗ                           |
| 2. Материально-техническое обеспечение    | Помещения и оборудование для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования | Учебные кабинеты — 1  | Мастерские для занятия робототехникой, высокими технологиями.<br>Лаборатории для изучения естественно-научных дисциплин | Сетевые партнеры             |
|   | Условия для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью   | Предупреждающие знаки перед вращающейся дверью, турникетом, скользкими полами.<br>Контрастная маркировка на стеклянных дверях и крайних ступенях лестницы.<br>Размещена система пассивной навигации.<br>... | Пандусы у входа в школу.<br>Подъемники для инвалидов-колясочников.<br>Место для собаки-поводыря.<br>...                 | Финансирование от учредителя |
| 3. Кадровые ресурсы                       | Специалисты для сопровождения детей иностранцев и детей с ОВЗ  | Педагог-психолог Учитель-логопед Социальный педагог.  | Учитель-дефектолог.   | Финансирование от учредителя |
|   | Повышение квалификации учителей, реализующих   | Обучение педагогов по другим направлениям   | Обучение по теме учебно-исследовательской   | МЗ                           |



|                       |   |   |   |            |
|-----------------------|---|---|---|------------|
|                       | курсы внеурочной деятельности   |   | и проектной деятельности во внеурочных занятиях                         |            |
| 4. Финансовые ресурсы | Оплата труда специалистов для сопровождения детей иностранцев и детей с ОВЗ | Финансирование оплаты труда за 1 ставку:<br>— учителя-логопеда;<br>социального педагога | Финансирование оплаты труда за 1 ставку:<br>— учителя-дефектолога;<br>— | Учредитель |
|                       | Модернизация образовательного пространства под особенностей детей с ОВЗ     | Экономия прошлых лет  | Закупка и установка:<br>— подъемников для инвалидов-колясочников        | Учредитель |

## 7. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Задача  | Описание показателя  | Количественные показатели |
|---|--|---------------------------|
| ООП соответствуют обновленным ФОП ООО и СОО           | Утверждены ООП ООО и СОО, учитывающие актуальные изменения в ФОП ООО и СОО   | 100 %                     |
|   | Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг                           | 60 %                      |
| Урегулирование электронного и дистанционного обучения | Утвержден ЛНА об электронном и дистанционном обучении, который соответствует постановлению Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 | 100 %                     |
|   | Условия электронного и дистанционного обучения соответствуют постановлению Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678                 | 100 %                     |
| Организация сетевого взаимодействия                   | Заключены договоры о сетевой форме реализации части ООП НОО, ООО и СОО   | 3                         |

|   |  |       |
|---|--|-------|
|   | Заключены договоры о сетевой форме реализации программ дополнительного образования                                   | 2     |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования | Доля учащихся, включенных в систему дополнительного образования школы  | 70%   |
|   | Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах | 30 %  |
| Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества     | Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов  | 100 % |
|   | Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет   | 100 % |
|   | Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»   | 2     |
| Цифровизация управленческого процесса                       | Введена информационная система управления школой   | 100 % |
| Усиление антитеррористической защищенности организации      | Отсутствие происшествий на территории организации  | 100 % |
|   | Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности  | 100 % |
| Адаптация иностранных обучающихся                           | Отсутствуют факты буллинга и других конфликтов между учениками   | 100 % |
|   | Повысилась успеваемость учеников-иностранцев   | 20 %  |
|   | Отсутствуют конфликты с родителей на этнической и религиозной почве  | 100 % |
| Профориентационная работа                                   | Школа реализует профминимум по выбранному уровню   | 100 % |
|   | Увеличилось количество выпускников, которые успешно поступили в ссузы  | 10%   |
|   | Повысилось количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии                              | 20%   |

## 8. Дорожная карта по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» на 2025-2028 гг.

| №                                     | Мероприятия  | Ответственные                             | Сроки            | Результат  |
|---------------------------------------|--|---|------------------|--|
| <b>АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП</b> |  |   |                  |  |
| 1.                                    | Проведение самодиагностики готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России», выявление достижений, дефицитов и составление чек-листа по их устранению | Администрация образовательной организации | Август 2024 г.   | Определение уровня готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям |
| 2.                                    | Создание рабочей группы, распределение обязанностей  | Администрация образовательной организации | Август 2024 г.   | Создана рабочая группа   |
| 3.                                    | Проведение самоанализа, выявление дефицитов и составление чек-листа по их устранению.  | Рабочая группа                            | Сентябрь 2024 г. | Составление чек-листа по устранению проблемных зон для перехода на следующий уровень в проекте   |
| 4.                                    | Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»  | Рабочая группа                            |                  | Разработана дорожная карта   |
| 5.                                    | Внесение изменений в программу развития  | Рабочая группа                            |                  | Обновлена программа развития школы с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России»   |
| <b>Направление «ЗНАНИЕ»</b>           |  |   |                  |  |
| 1                                     | Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности, рассчитанных на 10 часов.  | Заместитель директора по ВР               | 2025             | Готовые рабочие программы по внеурочной деятельности, рассчитанных на 10 часов.  |

|   |  |                              |      |   |
|---|--|------------------------------|------|---|
| 2 | Создание условий для повышения квалификации и переподготовки педагогических работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью. | Заместитель директора по НМР | 2024 | Сертификаты о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью. |
| 3 | Участие специалистов образовательной организации в семинарах и тренингах по инклюзивному образованию.  | Заместители директора по НМР | 2025 | Профессиональный рост учителей по инклюзивному образованию  |
| 4 | Материально-техническое обеспечение 3-х предметов в соответствии с ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов).             | Директор                     | 2026 | Наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов   |
| 5 | Реализация методических рекомендаций по созданию и функционированию школьного библиотечного информационного центра.  | Библиотекарь                 | 2025 | Обеспеченность реализации методических рекомендаций по созданию и функционированию школьного библиотечного информационного центра.                        |
| 6 | Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования.   | Заместитель директора по ИКТ | 2025 | Наличие информационной открытости содержания инклюзивного образования   |
| 7 | Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.             | Библиотекарь                 | 2026 | Наличие учебников, учебных пособий, дидактических материалами для организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.                  |

|                                 |  |  |            |   |
|---------------------------------|--|--|------------|---|
| 8                               | Приведение в соответствие единой линейки учебников   | Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР | 2024-2025  | Наличие единой линейки учебников  |
| 9                               | Реализация сетевой формы обучения (методические рекомендации)  | Отдел образования, заместитель директора по УВР    | 2024-2025  | Использование сетевой формы взаимодействия  |
| 10                              | Совершенствование ИБЦ, внедрение системы электронной библиотеки, создание коворкинг-зон (инфраструктурный лист)  | Зам по ИКТ, библиотекарь, зам. директора по ВР     | 2024-2026  | Современный ИБЦ в соответствии с требованиями                                       |
| <b>Направление «ЗДОРОВЬЕ»</b>   |  |  |            |   |
| 1                               | Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях.   | Учитель физической культуры                        | 2025-2028г | Обеспеченность участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. |
| 2                               | Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта).  | Учитель физической культуры                        | 2025       | Наличие не менее 5 видов спорта   |
| 3                               | Охват обучающихся ВФСК «ГТО».  | Учитель физической культуры                        | 2025       | Охват обучающихся ВФСК «ГТО» до 10%   |
| <b>Направление «ТВОРЧЕСТВО»</b> |  |  |            |   |
| 1                               | Наличие объединений (школьный туристский клуб, школьный краеведческий стартап, школьный музыкальный коллектив,   | Заместитель директора по ВР                        | 2025       | Наличие школьного туристического клуба  |
| 2                               | Сетевое взаимодействие (организации культуры и искусств, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT-кубы, «Точки роста», экостанции, ведущие предприятия региона и др.) | Директор   | 2025       | Наличие сетевого взаимодействия   |

|                                     |   |   |            |   |
|-------------------------------------|---|---|------------|---|
| 3                                   | Организация летнего лагеря (тематических смен), в том числе обеспечение участия обучающихся в каникулярных и профориентационных сменах                            | Заместитель директора по ВР                   | 2025-2028г | Наличие действующего летнего лагеря   |
| 4                                   | Функционирование школы полного дня, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования   | Директор                                      | 2025       | Обеспечение функционирования школы полного дня, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования |
| <b>Направление «ВОСПИТАНИЕ»</b>     |   |   |            |   |
| 1                                   | Разработанность положения об организации внутришкольного пространства   | Заместитель директора по УВР                  | 2025       | Наличие положения об организации внутришкольного пространства   |
| 2                                   | Участие в реализации проекта «Орлята России».   | Заместитель директора по ВР                   | 2024-2025  | Вовлечение не менее 10% обучающихся в проект «Орлята России»  |
| 3                                   | Функционирование медицентра (школьное ТВ, школьное радио, школьная газета).   | Заместитель директора по ВР                   | 2026       | Наличие и функционирование медицентра   |
| 4                                   | Первичного отделения РДШ.   | Заместитель директора по ВР                   | 2024       | Наличие первичного отделения РДШ.   |
| <b>Направление «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»</b> |   |   |            |   |
| 1                                   | Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий-партнеров, колледжей. | Ответственный за направление «Профориентация» | 2024       | Регистрация на платформе bvbinfo.ru до 10% обучающихся 6-11 классов   |

|  |  |   |          |   |
|--|--|---|----------|---|
| 2  | Участие обучающихся в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» (на базе исторических парков «Россия – моя история») в рамках проекта «Билет в будущее». | Ответственный за направление «Профориентация» | 2025     | Охват обучающихся не менее 10%  |
| 3  | Участие обучающихся в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее».  | Ответственный за направление «Профориентация» | 2026     | Охват обучающихся не менее 10%  |
| 4  | Наличие профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы, оборудование тематических классов.<br>жизненными/производственными задачами и т.д..                    | Администрация                                 | 2026     | Формирование профессионального самоопределения старшеклассников.<br>Охват не менее 2 предметов. |
| 5  | Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с реальными пробами   | Администрация                                 | 2025     | Охват 5% обучающихся школфы.  |
| 6  | Внедрение системы профильных элективных курсов   | Администрация                                 | 2026     | Охват 5% обучающихся школфы.  |
| 7  | Обеспечение условий для обучения педагогов по программе подготовки учителей  | Зам.дир. по НМР                               | 2025     | Прохождение курсов не менее 50% учителей школы.   |
| 8  | Участие в профильных техноотрядах  | Заместитель директора по ВР                   | 2026     | В перспективе включение школы в реестр участников проекта на региональном уровне.               |
| <b>Направление «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ»</b> |  |   |          |   |
| 1  | Участие педагогов в конкурсном движении.   | Заместитель директора по НМР                  | 2025-28г | Активизация, мотивация  |
| <b>Направление «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»</b>           |  |   |          |   |
| 1  | Разработанность антибуллинговой программы  | Педагог-психолог                              | 2025     | Наличие антибуллинговой программы   |
|  | Наличие коворкинга в образовательной организации.  | Директор                                      | 2025     | Наличие коворкинга  |

**Направление «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»**

|   |   |                              |           |  |
|---|---|------------------------------|-----------|--|
| 1 | ФГИС «Моя школа»  | Директор                     | 2025-2028 | Использование ФГИС «Моя школа»   |
| 2 | ИКОП «Сферум»   | Заместитель директора по ИКТ | 2025-2027 | Создание на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям                         |
| 3 | Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием  | Заместитель директора по НМР | 2025      | повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием не менее 80%   |
| 4 | Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету с фильтрацией контента  | Заместитель директора по ИКТ | 2025      | Наличие высокоскоростного интернета с фильтрацией контента   |
| 5 | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией   | Заместитель директора по ИКТ | 2025      | Наличие информационной системы управления образовательной организацией   |
| 6 | Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» | Заместитель директора по ИКТ | 2025      | Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций |

**РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП**

|   |   |                 |              |   |
|---|---|-----------------|--------------|---|
| 1 | Представление опыта работы по направлению «Проориентация»<br><br>«Проориентационная работа с обучающимися в рамках интеграции общего и дополнительного образования» | Зам. дир. по ВР | Февраль 2025 | Распространение опыта работы по направлению «Проориентация» на муниципальном уровне |
|---|---|-----------------|--------------|---|



|   |   |                 |   |  |
|---|---|-----------------|---|--|
| 2 | Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты   | Рабочая группа, | Май каждого года (2025-2028 гг) реализации Программы развития школы | Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон.                               |
| 3 | Проведение самодиагностики образовательной организации в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»     | Рабочая группа, | Май каждого года (2025-2028гг) реализации Программы развития школы  | Результаты самодиагностики   |
| 4 | Представление результатов на Педагогическом совете  | Рабочая группа, | Май каждого года (2025-2028гг) реализации Программы развития школы  | Результаты самодиагностики, бальный результат, обеспечивающий переход на следующий уровень |
| 5 | Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на 2025-2028 гг. | Рабочая группа, | Май (2025-2028гг)   | Чек-лист, дорожная карта   |

### 9.Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

| Вид контроля | Содержание контроля | Сроки |
|--------------|---------------------|-------|
|--------------|---------------------|-------|

|                |   |   |
|----------------|---|---|
| Управленческий | Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы — по закрепленным направлениям контроля | Ежегодно.<br>Отчет до 10 мая  |
|                | Выполнение мероприятий контроля качества образования  | По плану-графику ВСОКО  |
| Общественный   | Обсуждение проекта программы развития/ изменений программы развития на заседании управляющего совета                  | Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений |